# Rapportering av undervisningsaktiviteter for 2025

*Dette skjema kan brukes frem til rapportering i Kirka vår åpnes (i februar eller mars 2025)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn på aktivitet:** |  |
| **Evaluering i fritekst**(se forslag til innhold nederst) |  |
| **Gjennomført eller ikke gjennomført?**  |  |
| **Antall deltagere\*** (eventuelt fordelt på samarbeidende menigheter):  |  |

*\* Om antall deltagere: Hvis det er mer enn én samling, skrives det inn deltagere i gjennomsnitt. Skriv derfor inn hvor mange det er pr samling i evalueringsfeltet, og regn ut snittet på slutten av året.*

### Forslag til innhold i fritekstfeltet

Det vil også være mulig å legge inn kommentar til gjennomføring i fritekst. Dette kan være nyttig med tanke på planlegging av aktiviteten neste år.

Videre kommer noen punkter som kan tas med i fritekstfeltet. Dette er ikke obligatoriske spørsmål, men er ment som hjelp i evalueringsprosessen.

1. Gikk gjennomføringen etter planen?
2. Oppstod det noen avvik? Hvordan ble disse løst?
3. Hva er vi fornøyd med? Hva lyktes vi særlig med? Hva var utfordrende?
4. Hvilke ressurser ble brukt (eks. materiell, antall ansatte og frivillige, samarbeid med andre)
og var det tilstrekkelig tilfang ressurser?
5. Hvordan ble universell utforming og mangfoldsperspektivet ivaretatt?
6. Var det behov for tilrettelegging? Hvordan ble det løst?
7. Kort om kommunikasjon med målgruppen/foresatte.
8. Ble det gjennomført evaluering (inkludert evaluering blant deltagere) og hva var innholdet i denne?

I tillegg kan man beskrive kort hva man har lært og hva som er nødvendig å huske på til neste gang.

### Ønsker å endre deler av aktivitetsbeskrivelsen kan dette fylles ut:

|  |  |
| --- | --- |
| **Beskrivelse** (NB! kun for nye aktiviteter) |  |
| **Aldersgruppe:** |  |
| **Ansvarlig:**  |  |
| **Antall samlinger:**  |  | **Totalt antall timer:**  |  |