# 

# **Hugseliste for planlegging:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kva skal gjerast?** | **Når skal det gjerast?** |
| **Ansvar og samarbeid** | Kven er ansvarleg?  Avtale med aktuelle samarbeidspartnarar  Setje saman planleggingsgruppa   * Er dette noko kyrkjelyden gjer for ungdommane, eller er det noko ungdommane skal vere med på å planleggje og å gjennomføre? Spør gjerne ungdommar og vaksne som har vore med i konfirmanttida, om å hjelpe til med planlegging og gjennomføring. Ikkje minst er målgruppa sjølv viktig å samarbeide med. Kan de ha ei spørjeundersøking der dei blir spurde om kva dei vil ta opp som tema? | Tidleg – minst to månader før |
|  | Ansvarsfordeling tilsette |  |
| **Dato** | For å finne eit godt tidspunkt er lokalkunnskapen viktig!   * Når på året passar det for din kyrkjelyd å ha *Konfirmantreunion?* Kort tid etter konfirmasjon! Er det konfirmasjon i mai, bør reunion vera før sommerferien. Er konfirmasjon i septemer, bør det vera i løpet av hausten. Sjå det i samanheng med resten av programmet i kyrkjelyden. * Kva for vekedag er god til eit slikt arrangement? Den dagen ”halve” kullet trenar fotball, er ikkje den beste dagen. Styr også unna datoar det er store prøver på skulen. * Dato for Reunuion bær leggjast inn i programmet for konfirmasjonstida. Då veit konfirmantene at det skal skje og når det skjer. |  |
| **Program** | **Kva gjer vi – Program**  Samanheng med tidlegare og komande tiltak.  Innhald, korleis heng det saman med konfirmantarbeidet og det kontinuerlege arbeidet?  Ha noko innhald frå til dømes Videre eller anna trusopplæring i kyrkjelyden?  Innhald | Før ein går ut med informasjon |
| **Fellesskap** | Finne medhjelparar – kor mange trengst for å skape eit trygt fellesskap? | Ein til to månader før |
| **Mat** | Meny i lag med medhjelparar | Ein månad før |
|  | Bestille | To veker før |
|  | Innkjøp av mat, kol, ved og liknande | Veka før |
| **Anna praktisk** | «Rekvisittar» Skal det bestilles noko materiell? | Bestille i god tid |
|  | Lage hefte? | To veker før |
|  |  |  |
| **Kommunikasjon/**  **invitasjon** | Informere og sjekke interesse i det aktuelle kullet.  Nettside, sosiale medium, annonse, SMS til gamle konfirmantar | I konfirmasjonstida, på besøk i skolen eller i ungdomsarbeidet |
|  | Send ut informasjonsbrev  Hugs påmeldingsfrist!  Hugs å spørje om tilrettelegging og allergiar  Informasjon om utstyr | Tre til fire veker før |
|  | Påmeldingslister |  |
|  | Send SMS med påminning om påmelding, påminn gjennom sosiale medium. | Ei veke før |