

Kyrkjevalet 2023



Nr. 9:

Sjekkliste for valstyret: prøving, teljing og valoppgjer

Gjeld for fleirtalsval

Skjema

Under arbeid med prøving og oppteljing skal det først tal inn i desse skjema:

- Skjema 9a: Protokollen til valstyret
- Skjema 9b: Oppteljing soknerådsval fleirtalsval Excel-ark
- Skjema 7.10: Liste over mottekne for seint innkomne førehandsstemmer

Det skal hentast opplysningar frå desse skjema:

- Skjema 7.9.3: Liste over mottekne førehandsstemmer - eige sokn
- Skjema 8.8.4: Liste over mottekne stemmer i særskilt omslag på valdagen



PROSEDYRE	FØRING I PROTOKOLLEN TIL VALSTYRET	FØRING I TELJESKJEMA 9B
<p>Utskrift av avkryssingsmanntal Fredag 8. september eller laurdag 9. september. Skal skrivast ut frå valmodulen.</p>		
<p>Prøving av førehandsstemmer Fredag 8. september eller laurdag 9. september (eventuelt søndag 10. september viss kommunen ikkje har søndagsval).</p>		
<p>Opne valurner med førehandsstemmer.</p>		
<p>Tel omslagskonvoluttar med førehandsstemmer og tel oppføringar i skjema 7.9.3 (avvik skal registrerast i protokollen til valstyret).</p> <p><i>OBS: Dette er eit foreløpig tal over tal på førehandsstemmer, fordi det kan kome førehandsstemmer heilt fram til valdagen.</i></p>		<p>Kan registrerast i Ark 1: Celle B9. Må oppdaterast etter 21:00 på valdagen.</p>
<p>Prøv stemmegivingane. Kryss av godkjente stemmegivingar i manntalet.</p> <p>Ein førehandsstemmegiving skal godkjennast dersom</p> <ol style="list-style-type: none"> veljaren er innført i manntalet i soknet eller har særskilt dokumentasjon om tilkjent medlemskap etter regler for tilkjenning av medlemskap for personer som ikke er bosatt i riket eller er norske borgere bosatt i utlandet, stemmegivinga inneheld tilstrekkelege opplysningar til å fastslå kven veljaren er, stemmegivinga er gitt til rett tid, stemmegivinga er levert til rett stemmemottakar, omslagskonvolutten ikkje er opna eller forsøkt opna, veljaren ikkje allereie har gitt godkjent stemmegiving og stemmegivinga er kome inn til valstyret innan kl. 21:00 på valdagen. 		
<p>Tel forkasta stemmegivingar per forkastelsesgrunn og totalt.</p>	<p>Pkt. 2.3.1 og 2.3.1 a-g</p>	<p>Sum totalt tal forkast (både førehandsstemming og valting): Ark 1: Celle B10.</p>
<p>Omslagskonvoluttar/stemmesetelkonvoluttar blir oppbevart på ein sikker måte fram til valdagen, separat frå andre stemmer.</p>		
<p>Forkasta stemmegivingar blir lagra uopna for sending til bispedømet.</p>		
<p>Søndag 10. september eller måndag 11. september (avhengig av når vallokala skal være opne): Avkryssingsmanntal skal leverast til dei ulike vallokala i soknet.</p>		



På valdagen

PROSEDYRE	FØRING I PROTOKOLLEN TIL VALSTYRET	FØRING I TELJESKJEMA 9B
-----------	------------------------------------	-------------------------

Prøving av stemmegivingar på valting

Skjer primært ved mottak av stemme i vallokalet.
Kryss i manntalet = godkjent stemmegiving.

På valnatta (når vallokala er stengt) eller dagen etter

PROSEDYRE	FØRING I PROTOKOLLEN TIL VALSTYRET	FØRING I TELJESKJEMA 9B
-----------	------------------------------------	-------------------------

Samle avkryssingsmanntal, stemmegivingar i særskilt omslag og stemmesetlar frå alle vallokale

Manntal motteke frå alle stemmekretsar/vallokale.	
Stemmesetlar motteke frå alle stemmekretsar/vallokale	
Eventuelle stemmegivingar i særskilt omslag motteke frå alle stemmekretsar/vallokale (sjå Skjema 8 Protokoll frå stemmestyret og Skjema 8.8.4 Liste over mottekne stemmer i særskilt omslag på valdagen).	

Prøving av seint innkomne førehandsstemmer

Tel tal på seint innkomne førehandsstemmer.

Prøv stemmegivingane. Kryss av godkjente stemmegivingar i manntalet. Ein førehandsstemmegiving skal godkjennast dersom		
a. veljaren er innført i manntalet i soknet eller har særskilt dokumentasjon om tilkjent medlemskap etter <i>regler for tilkjenning av medlemskap for personer som ikke er bosatt i riket eller er norske borgere bosatt i utlandet</i> ,		
b. stemmegivinga inneheld tilstrekkelege opplysningar til å fastslå kven veljaren er,		
c. stemmegivinga er gitt til rett tid,		
d. stemmegivinga er levert til rett stemmemottakar,		
e. omslagskonvolutten ikkje er opna eller forsøkt opna,		
f. veljaren ikkje allereie har gitt godkjent stemmegiving og		
g. stemmegivinga er kome inn til valstyret innan kl. 21:00 på valdagen.		
Tel forkasta stemmegivingar per forkastelsesgrunn og totalt.	Pkt. 2.3.1 og 2.3.1 a-g	Sum totalt tal på forkasta (både førehandsstemming og valting): Ark 1: Celle B10.
Summer totalt tal godkjente førehandsstemmer (på papir).		Ark 1: Celle B9 og C9 (tel to gonger og kontroller).



Prøving av stemmegivingar i særskilt omslag (frå valting)

Valstyret si behandling av stemmegivinger mottatt i særskilt omslag:

Opne valurner etter at alle vallokala er stengt. Ta ut omslagskonvoluttar.		
Tel stemmegivingar mottekne i særskilt omslag og registrer i skjema.	Pkt. 2.2	
Valstyret prøver stemmegivingane. Ein stemmegivning gitt på valtinget skal godkjennast dersom: a. veljaren er innført i manntalet i soknet, b. veljaren har fått høve til å stemma og c. veljaren ikkje allereie har gitt godkjent stemmegivning. Les om prøving av stemmegivingar i særskilt omslag i punkt 9.4.2.2 i valhandbok 1.		
Tel forkasta stemmegivingar med grunngjeving.	Pkt. 2.3.2 og 2.3.2 a og b	Sum totalt tal på forkasta (både førehandsstemming og valting): Ark 1: Celle B10.

Prøving av stemmesetlar

Stemmesetlar gitt på førehand og stemmesetlar gitt på valtinget skal teljast saman.

Forkasta/foreslått forkasta stemmesetlar blir halde adskilt frå kvarandre og andre stemmesetlar i prosessen vidare.

Færrast moglege høve bør føre til forkasting av stemmesetlar.

Sorter stemmesetlar på BDR/KM og sokneråd (SR)		
SR-setlar: Valstyret avgjer om stemmesetel kan bli godkjent dersom det er tvil. Ein stemmesetel skal godkjennast dersom a. den har offisielt stempel, b. det går fram kva val stemmesetelen gjeld, c. det går fram kva liste veljaren har stemt på og d. gruppa stiller liste i valkretsen. Stemmesetel berekna på ein annan valkrets kan berre godkjennast dersom den gjeld ei registrert nomineringsgruppe.		
Tal på forkasta SR-stemmesetlar skal førast i skjema.		Ark 3: Celle H5
Tal på stemmesetlar det er tvil om til val av BDR/KM skal førast i skjema.		Ark 2: Celle B6
BDR/KM-setlar det er tvil om, blir sendt til bispedømerådet for prøving. Endeleg prøving av BDR/KM-stemmesetlar blir gjort av valrådet.		

Foreløpig og endeleg teljing av personar som deltok (kryss i manntal)

Tel opp tal på avkryssingar i manntal. Tel to gonger. Dei som har stemt digitalt og er førehandsavkryssa i manntalet er allereie telt. Ein skal difor berre telje dei kryssa som er sett med penn på papiret. Tal på kryss i manntalet skal førast i skjema.		Ark 1: Celle B7 og C7
---	--	-----------------------



Tel opp tal på personar under 18 år som stemte (veljarar under 18 år er markert i manntalet). Tel to gonger. På same måte som totaltalet skal ein her berre telje kryssa som er sett med penn for å markere veljarar som har stemt fysisk. Tal på kryss i manntalet frå veljarar under 18 skal først i skjemaet.

Ark 1: Celle B8 og C7

Legg inn i valmodulen (menypunkt «Registrere valgresultat»).

Foreløpig teljing val av leke til bispedømeråd og Kyrkjemøtet

Førehandsstemmer og valtingsstemmer blir blanda.

Tel totalt tal på stemmesetlar.

Ark 2: Celle B4

Stemmesetlane blir sortert på blanke, valliste, samt om dei er retta eller uretta. Tal stemmesetlar valstyret er i tvil om kan godkjennast, skal sorterast for seg.

Blanke stemmesetlar skal teljast og først i skjema.

Ark 2: Celle B5

Stemmesetlar det er tvil om kan godkjennast skal teljast og først i skjema.

Ark 2: Celle B6

Tal på retta og uretta stemmesetlar per liste skal teljast og først i skjema.

Ark 2: Celle B7 til B16
(avhengig av kor mange lister det er i bispedømet)

Sorterte stemmesetlar skal pakkast kvar for seg.

Legg inn tal i valmodulen (menypunkt «Registrere valgresultat») og skriv ut følgjeskriv.

Send så fort som mulig til valrådet i bispedømet:

Alle stemmesetlar frå valet til bispedømeråd og Kyrkjemøtet, sortert på uretta og retta, og på lister.

Alle stemmegivingar valstyret har forkasta.

Materiellet skal pakkast i god orden i forsvarleg forseglta emballasje og sendast på hurtigast bedragande måte.

Foreløpig teljing soknerådval

Viss valstyret ikkje har handsama stemmesetlar det er tvil om kan godkjennast, skal desse leggst til side og bli halde utanfor den foreløpige teljinga.

Førehandsstemmer og valtingsstemmer blir blanda.

Tel totalt tal på stemmesetlar.

Ark 3: Celle H4

Tel tal på blanke stemmesetlar og før inn i skjema.

Ark 3: Celle H6

Tel tal på uretta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste og før i skjema.

Ark 3: Celle H7

Tel tal på retta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste og før inn i skjema.

Ark 3: Celle H8



Tel personstemmer:

- Tilleggsstemmer
- Tilføyde namn

Viss ein vil bruke kontroll-arket, må ein telje stemmesetlane i same rekkefølge ved foreløpig og endeleg teljing.

Ark 3: Rad 23 og nedover, ein rad per retta stemmesetel. I dei tre første kolonnane skriv ein kandidatnummer for dei kandidatane som har fått tilleggsstemmer. I dei neste kolonnane registrerer ein tilføyde namn.

Endeleg oppteljing soknerådval

Tal ved den endelege teljinga vil kunne avvike noko frå tal frå den foreløpige oppteljinga sidan nokon fleire stemmesetlar kan vere godkjent. Det samla talet på stemmer skal likevel være det same.

Valrådet handsamar eventuelt gjenstående stemmesetlar det er tvil om kan bli godkjent.

Ein stemmesetel skal godkjennast dersom

- den har offisielt stempel,
- det går fram kva val stemmesetelen gjeld,
- det går fram kva liste veljaren har stemt på og
- gruppa stiller liste i valkretsen. Stemmesetel berekna på ein annan valkrets kan berre godkjennast dersom den gjeld ei registrert nomineringsgruppe.

Tel totalt tal på stemmesetlar.

Ark 4: Celle H4

Tel tal på blanke stemmesetlar og før inn i skjema.

Ark 4: Celle H6

Tel tal på forkasta stemmesetlar og før inn i skjema.

Ark 4: Celle H5

Tel tal på uretta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste og før i skjema.

Ark 4: Celle H7

Tel tal på retta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste og før inn i skjema.

Ark 4: Celle H8

Tel personstemmer:

- Tilleggsstemmer
- Tilføyde namn

Viss ein vil bruke kontroll-arket, må ein telje stemmesetlane i same rekkefølge ved foreløpig og endeleg teljing.

Ark 4: Rad 23 og nedover, ei rad per retta stemmesetel. I dei tre første kolonnane skriv ein kandidatnummer for dei kandidatane som har fått tilleggsstemmer. I dei neste kolonnane registrerer ein tilføyde namn.

Kontroller teljingane med kontroll-arket. Eventuelle avvik mellom foreløpig og endeleg teljing blir markert med rødt.

Ark 5

Valoppgjer

Legg inn resten av tal frå oppteljing i valmodulen (menypunkt «Registrere valgresultat»).

Gjer valoppgjer i valmodulen (menypunkt «Resultater og statistikk»).

Dei digitale stemmene blir lagt til papirstemmene og valoppgjer blir automatisk berekna når ein trykker på knappen for å gjennomføre valoppgjer. Samtidig blir alle dei registrerte tala låst. Det blir tatt omsyn til sperregrensa på 5% av personleg stemmetal.

Skriv ut rapport frå valmodulen og legg ved protokollen til valstyret.



Etter valdagen

PROSEDYRE	FØRING I PROTOKOLLEN TIL VALSTYRET	FØRING I TELJESKJEMA 9B
<p>Førehandsstemmer som kjem fram etter kl. 21 på valdagen skal registrerast i skjema 7.10, teljast opp og tal skal registrerast i protokollen til valstyret.</p> <p><i>For seint innkomne førehandsstemmer skal IKKJE reknast med i valoppgjæret.</i></p>	Pkt. 3.1	
<p>Behandle eventuelle klager og registrer i skjema.</p>	Pkt. 4	
<p>Send følgande materiell til valrådet i bispedømet:</p> <ol style="list-style-type: none">det som er protokollert i samband med valet til bispedømeråd og Kyrkjemøtet oginnkomne klager. <p><i>Materiell kan sendes på betryggande måte elektronisk. Materiell som inneheld teiepliktig materiale eller personopplysningar, skal ikkje sendast via e-post.</i></p>		
<p>Avslutt protokollen til valstyret og ta inn i møteboka til soknerådet.</p>		
<p>Seinast 2. oktober: Gå tilbake til «Registrere valgresultat» i valmodulen for å registrere tilleggsopplysningar.</p>		

