Mal: Kommunikasjonsstrategi og -plan

# Kort beskrivelse

Hva/hvilken sak er dette en plan for?

# Eierskap

Hvem eier, følger opp og sikrer at strategien/planen holdes oppdatert? (Ett navn)

# Mål

* Beskriv det overordnede kommunikasjonsmålet med ett til to korte punkter. Hva ønsker vi å oppnå med kommunikasjonen?

# Delmål

* En elefant spises best i biter, beskriv delmålene som tar oss mot det overordnede målet i korte punkter.

# Målgruppe

**Primærmålgruppe**

* Hvem er, og hva kjennetegner de vi ønsker å nå (primærmålgruppe)?

**Sekundærmålgruppe**

* Hva kjennetegner sekundærmålgruppene? Ett punkt per gruppe.

**Andre interessenter kommunikasjonen må ta høyde for**

* Er det noen ansattgrupper, brukergrupper eller andre grupper i samfunnet som vil berøres av kommunikasjonen, kan reagere på den eller som vi på andre måter må ta høyde for?

# Ønsket etterlatt inntrykk:

* Hvilket inntrykk ønsker vi at de som berøres av kommunikasjonen skal sitte igjen med av kirken og de som uttaler seg?

# Talspersoner:

* Hvem skal uttale seg primært?

# Interne ressurser

Hvem kan vi involvere internt i soknet/fellesrådet/menighetsrådet som har fagkunnskap eller annet å bidra med om temaet?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn | Rolle/funksjon | Epost |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Ambassadører:

* Hvilke andre krefter kan vi spille på? Enten i kirken eller i samfunnet ellers.

# Kanaler:

* Hvilke kanaler skal vi bruke?

# Potensiell risiko

Beskriv hvilken risiko vi må ta høyde for.

# Hovedbudskap

Hva er hovedbudskapet vi ønsker å fremføre?

# Støttende budskap

Hva kan vi si for å understøtte hovedbudskapet?

# Budsjett

Er det noen penger knyttet til kommunikasjonsstrategien/planen? Hvem tar beslutninger om bruk av penger?

# Ord og uttrykk

|  |  |
| --- | --- |
| Unngå: | Bruk i stedet: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Kommunikasjonsplan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dato | Hva | Kanal | Ansvar (navn) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Plan for forankring og internkommunikasjon

Hvem skal denne strategien/planen forankres med og når?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hvem | Når | Ansvar (navn) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Evaluering

Evalueringen må knyttes til målet som er satt. Nådde vi målet? Hvorfor/hvorfor ikke? Hvilke tiltak fungerte godt/ikke godt? Hvilke budskap fungerte godt og ikke?