

# Bruksanvisning til G Travel Online – bestilling av reiser

Ansatte i Den Norske Kirke har en SSO innlogging, som betyr at du ikke trenger brukernavn/passord.

Logg inn her: <https://gto.softinventor.com/login/sso/kirken>

## Innlogging til G Travel Online

Ved første innlogging må din profil oppdateres med **kredittkort** informasjon, **mobilnummer** + velge **enheten** du jobber i. Profilen din må oppdateres før du får mulighet til å bestille reise.



The screenshot shows the 'Bestill reise' (Book trip) interface. On the left is a vertical navigation menu with icons for home, profile, calendar, flights, and other functions. The main content area is titled 'Bestill reise' and includes a green bar for 'Reisende' (Travelers) with a 'Fly' button. Below this, the user's profile is shown as 'MR ANSATT DNK' from 'DEN NORSKE KIRKE', with a dropdown menu currently set to 'Voksen (ADT)'. Three grey boxes provide instructions: 1) 'Vennligst legg inn betalingsinformasjon for å ferdigstille profil og få tilgang til å bestille reise. Klikk her for å legge til'. 2) 'Ingen telefonnummer er funnet på profilen. Klikk her for å legge til'. 3) 'Enhet mangler fra profilen. Klikk her for å legge til'. At the bottom, a white box contains a note: 'For bestilling av hotell i utlandet, samt flere romtyper innenlands, kreves et kredittkort som hotellgaranti eller forhåndsbetaling. Klikk her for å legge til et kredittkort under "betalingsinformasjon".'

Ved å trykke på en av de grå boksene over, får du opp ditt profilskjema hvor du fyller inn betalingsinformasjon, ditt mobilnr, Enhet samt annen informasjon du ønsker å legge inn som eks. fødselsdato, passinfo, fordelskort etc. For interkontinentale reiser (eks. USA), krever flyselskapene at du har f.dato og passnr i bestillingen.

Husk å lagre på grønn diskett etter hver informasjon du legger til. Når profilen din er ferdig oppdatert, trykker du til slutt på lagre.

**Reisedokumenter** 0

**Type \***

Pass

**Dokument nr. \***

123456456

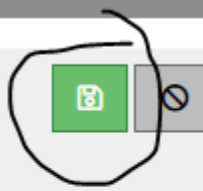
Grunnet GDPR vil deler av passnummer bli maskert

**Utløpsdato \***

19.05.2027

**Utstedt av \***

Norway (Noreg)



Avbryt

Lagre

# Bestill reise i Online Portalen

Når du har oppdatert din profil, får du tilgang til å bestille Fly, Hotell, Bil og Tog.

Bestill reise

MR DNK.ANSATT

Reisende

Fly

Hotell

Bil

Tog

MR ANSATT DNK  
DEN NORSKE KIRKE

Voksen (ADT)

40000000000001111 (ANSATT DNK)

Tidtabell

Bestill hos en konsulent? Kontakt oss på: +47 38 79 98 65 kirken@gtravel.no

Online support +47 38 12 56 30 online@gtravel.no

G TRAVEL

Trykk eks. på  ikonet på toppen av siden, og fyll inn fra/til og dato.

Bestill reise ?

Reisende
Fly
Hotell
Bil
Tog

En vei
  Tur-retur
  Flere destinasjoner

Fra  Til 
 Utreisedato  Hele dagen 
Søk

Du kan velge En vei, Tur/retur eller Flere destinasjoner.

Eks. på en tur/retur reise fra Stavanger til Trondheim 7. – 8. februar

Reisende
Fly
Hotell
Bil
Tog

En vei
  Tur-retur
  Flere destinasjoner

🇳🇴 SVG Sola
 
🇳🇴 TRD Trondheim
 
 07.02.2023
 
 Hele dage
 
 08.02.2023
 
 Hele dage
 
Søk



Ønsker du et mer miljøvennlig transportmiddel på denne strekningen, sjekk tog her.

[Stavanger stasjon, Stavanger > Trondheim S, Trondheim](#)

- 07.02.2023 SVG - TRD +
✕
- 08.02.2023 TRD - SVG +

Norway, Stavanger, Sola → Norway, Trondheim, Trondheim

Viser 11 av 190 resultater

00:00

**Direkte**

Utreise	Varighet	Ankomst	Økonomi lavpris	Lav flex	Business/Flex
SVG <b>07:00</b> <small>Sola Norway, Stavanger</small>	1t 10m ✈️	<b>08:10</b> TRD <small>Trondheim Norway, Trondheim</small>	95 NOK <b>599</b>	NOK <b>1 299</b>	NOK <b>2 798</b>
SVG <b>08:10</b> <small>Sola Norway, Stavanger</small>	2t 5m ✈️ 1 Stopp	<b>10:15</b> TRD <small>Trondheim Norway, Trondheim</small>	101 NOK <b>599</b>	NOK <b>1 299</b>	NOK <b>2 798</b>
SVG <b>08:45</b> <small>Sola Norway, Stavanger</small>	1t 10m ✈️	<b>09:55</b> TRD <small>Trondheim Norway, Trondheim</small>	95 NOK <b>599</b>	NOK <b>1 299</b>	NOK <b>2 798</b>

Ønsker du kun direktefly, huk av for «Direkte». Velg ønsket avgang deretter velg pris.

SAS GO LIGHT	SAS GO SMART	SAS PLUS SMART	SAS PLUS PRO	SAS PLUS FULL FLEX
CO <sub>2</sub> utslipp: 95 kg	CO <sub>2</sub> utslipp: 95 kg	CO <sub>2</sub> utslipp: 116 kg	CO <sub>2</sub> utslipp: 116 kg	CO <sub>2</sub> utslipp: 213 kg
Bagasje: 0	Bagasje: 1	Bagasje: 1	Bagasje: 2	Bagasje: 2
Avbestille: Ingen refusjon	Avbestille: Ingen refusjon	Avbestille: ?	Avbestille: ✓	Avbestille: ?
Endre: NOK700.00	Endre: NOK650.00	Endre: NOK650.00	Endre: ✓	Endre: ?
Refunderbar: ⓧ	Refunderbar: ⓧ	Refunderbar: ⓧ	Refunderbar: ✓	Refunderbar: ⓧ
<b>ANSATT DNK</b>	<b>ANSATT DNK</b>	<b>ANSATT DNK</b>	<b>ANSATT DNK</b>	<b>ANSATT DNK</b>
<b>SAS GO LIGHT ONOWIGHT</b>	<b>SAS GO SMART OCAMP</b>	<b>SAS PLUS SMART ANSAVER</b>	<b>SAS PLUS PRO AFLEX</b>	<b>SAS PLUS FULL FLEX CFLEX</b>
Min. antall ledige seter: 9	Min. antall ledige seter: 9	Min. antall ledige seter: 9	Min. antall ledige seter: 9	Min. antall ledige seter: 9
Innenfor reisepolicy: ✓	Innenfor reisepolicy: ✓	Utenfor reisepolicy, grunnen må oppgis: ⓧ	Utenfor reisepolicy, grunnen må oppgis: ⓧ	Utenfor reisepolicy, grunnen må oppgis: ⓧ
NOK 599,00 <input checked="" type="checkbox"/>	NOK 799,00 <input type="checkbox"/>	NOK 1 099,00 <input type="checkbox"/>	NOK 1 299,00 <input type="checkbox"/>	NOK 3 499,00 <input type="checkbox"/>

Neste : TRD - SVG

Husk å sjekke bagasje reglene. Noen «Light» billetter har ikke bagasje inkludert.

Trykk Neste, og velg returen på samme måte.

Avtaler som Den Norske Kirke inngår, vil etter beste evne loades i portalen. Dere vil ha preferanser på hvilke flypriser/hotell dere skal velge. Avtalene blir markert med stjerne. Om dere bestiller en pris som er utenfor deres policy, må en avviksgrunn oppgis. Dette vil senere bli rapportert i månedlige statistikker til hver enhet.

Ikon	Beskrivelse
✓	Innenfor policy.
ⓧ	Utenfor policy.
★	Avtalepris

Reisen din legger du i handlekurven, hvor du kan velge hotell og leiebil basert på dine reisedatoer.

Handlekurv ?

**Slett**

---

07.02.2023 - 08.02.2023  
Trondheim (TRD)

07.02.2023 - 08.02.2023  
Trondheim (TRD)

---

MR ANSATT DNK Slett

SAS Go Smart	07.02.2023 SVG <b>07:00</b>	1t 10m ✈	07.02.2023 <b>08:10</b> TRD	NOK <b>2 098,00</b>
	08.02.2023 TRD <b>07:05</b>	2t 0m ✈ 1 Stopp	08.02.2023 <b>09:05</b> SVG	CO <sub>2</sub> 196 KG Bagasje: 1

Setereservasjon ▼ Tilleggstjenester

---

Totalt for valgt reise NOK 2 098,00

CO<sub>2</sub> 196 KG

---

MR ANSATT DNK

Enhet

Reisens formål eller prosjektnummer

7-sifret koststed (gjelder kun faktura)

«Reisens formål» kan legges inn, men er ikke obligatorisk ved kredittkortbetaling.

**Trykk «Bestill nå»**, eller spar til senere. Om du velger «Spar bestilling til senere», må du aktivt gå inn på dine Bestillinger og bekrefte innen angitt tidspunkt. Du vil også motta en e-post om dette. Bekrefter du ikke reisen innenfor angitt tidspunkt, blir reisen automatisk kansellert.

Spar bestilling for senere

Bestill nå

Når billetten din er aktivert, vil du motta en kredittkortkvittering til din e-post adresse. **Kvitteringene** kan også hentes under «Bestillinger/ Kvittering»

The screenshot shows the GTRavel online portal interface. At the top, there is a search bar and a navigation menu with options like 'Planlagte reiser', 'Tidligere reiser', 'Kansellerte', 'Feil', and 'På vent'. The main content area displays a flight booking for 'DEN NORSKE KIRKE' on 29.09.2022, with a total price of 2 457,00 NOK. The flight details include a round trip from Tromsø to Oslo. Below the flight details, there are buttons for 'Flown Receipt', 'Reisebekreftelse', and 'Kvittering' (highlighted with a red circle and an arrow). The 'Kvittering' button is circled in red, and a blue arrow points to it from the text above. The bottom of the page shows a summary of the booking with buttons for 'Vis bestilling', 'Reisebekreftelse', and 'Endre / Avbestille'.

## Endring og avbestilling av tjenester

Alle bestillinger kan enkelt endres og avbestilles i systemet, også tett opp til avreise dersom billetttypen tillater det.

Alle bestilte reiser kan administreres i menyen «bestillinger». Velg den aktuelle bestillingen, trykk «endre/avbestille» og følg stegene videre. Det er også mulig å legge til, eller fjerne elementer/produkter fra en bestilling.

## Få hjelp i Online portalen

Om du trenger hjelp kontakt oss her: (åpningstider mandag-fredag 08.00 – 16.00)

E-post: [online@gtravel.no](mailto:online@gtravel.no)

Tlf. +47 38 12 56 30

## Bestill din reise hos en av våre konsulenter:

I Online portalen/appen anbefaler vi at du bestiller enkle reiser til kjente destinasjoner, men det er fullt mulig å bestille Worldwide. Vi anbefaler at du kontakter en av våre reisekonsulenter dersom du er usikker på en reise/pris, eller du har en komplisert rundreise. Om du skal bestille for en gruppe (mer enn 10 personer), evt. arrangere en konferanse el. er du velkommen til å kontakte oss for et tilbud.

Ring, chat eller send oss en e-post. Våre åpningstider er mandag-fredag 08.00 – 17.00. Etter stengetid blir du automatisk overført til vår 24-timers service.

### G Travel konsulent:

E-post: [kirken@gtravel.no](mailto:kirken@gtravel.no)

Tlf: +47 38 79 98 65

### 24-timers Service:

Har du en hastesak etter stengetid/helger, vil telefon automatisk viderekobles til vår 24-timers service.

Ønsker du å sende en e-post, sender du til: [24service@gtravel.no](mailto:24service@gtravel.no)

Trenger du visum, har G Travel en egen visumavdeling. Vi bistår med spørsmål og selv søknaden om visumet.

### Visum service:

E-post: [visa.no@gtravel.no](mailto:visa.no@gtravel.no)

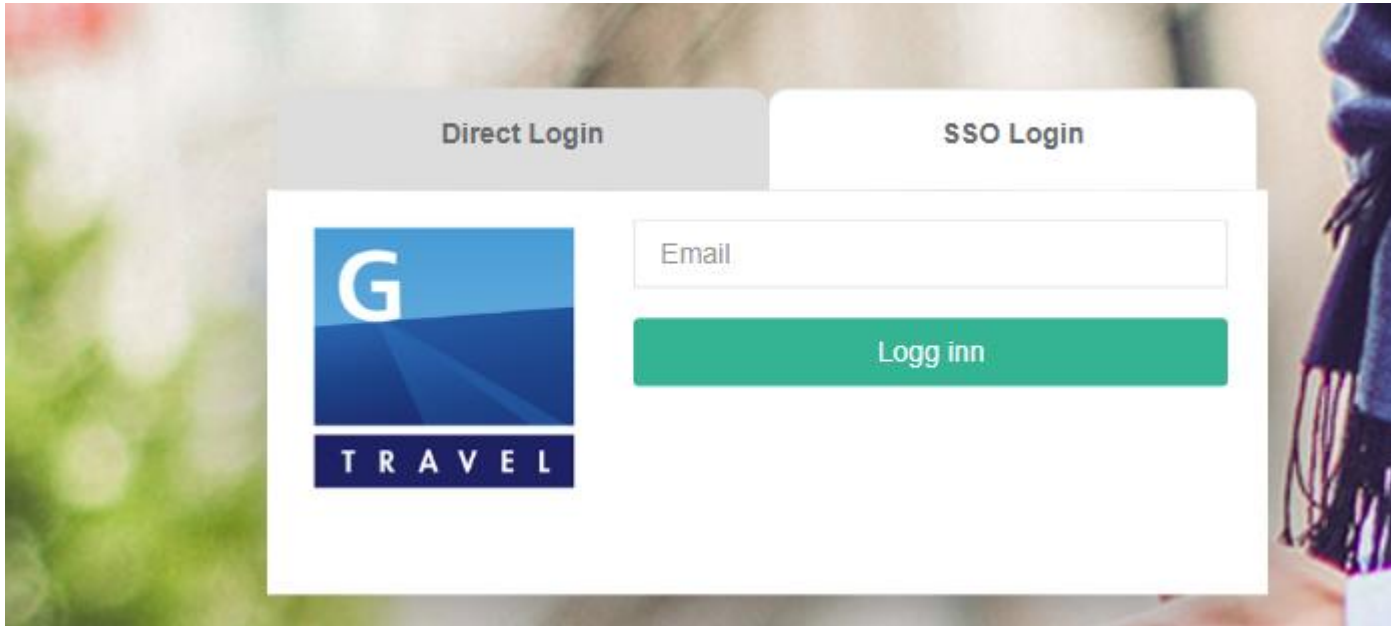
Tlf.: +47 52 85 88 65

Ønsker du å abonnere på nyhetsbrev fra G Travel kan du registrere deg [her](#)

G Travel Online er designet med «Responsive Web Design». Det betyr at applikasjonsnedlasting ikke lenger er nødvendig fordi innholdet endrer stil og egenskaper avhengig av skjermstørrelse. Samme nettside med samme funksjonalitet uavhengig om man velger å benytte mobil plattform (Android, Apple, Windows), nettbrett eller vanlig skjermstørrelse. Dersom noen allikevel skulle ønske å laste ned en applikasjon, er den tilgjengelig i Apple App Store og Google Play Butikk. Applikasjonen har alle de samme funksjonene som nettsiden ellers.

Ønsker du å bestille reise fra mobilen din, må du først logge deg inn via din Microsoft Office bruker. Trykk på SSO Login, og legg inn din e-post adresse. Du vil da gå via din Azure login.





Lykke til!

Med vennlig hilsen

Inger Marie Stangenes

Key Account Manager

G Travel AS | [www.gtravel.no](http://www.gtravel.no)

[Inger.marie.stangenes@gtravel.no](mailto:Inger.marie.stangenes@gtravel.no) | +47 40 40 38 03

