



Retningslinjer for bruk av Eurocard Innkjøpskonto i Den norske kirke

Hva er Eurocard Innkjøpskonto?

Eurocard Innkjøpskonto (Purchasing Account) er et virtuelt kredittkort som gjør at ansatte slipper å bruke egne kort til innkjøp på nettet, f.eks. annonsering på Google og Facebook, lisenser, abonnement o.l.

Bruk av Eurocard Innkjøpskonto

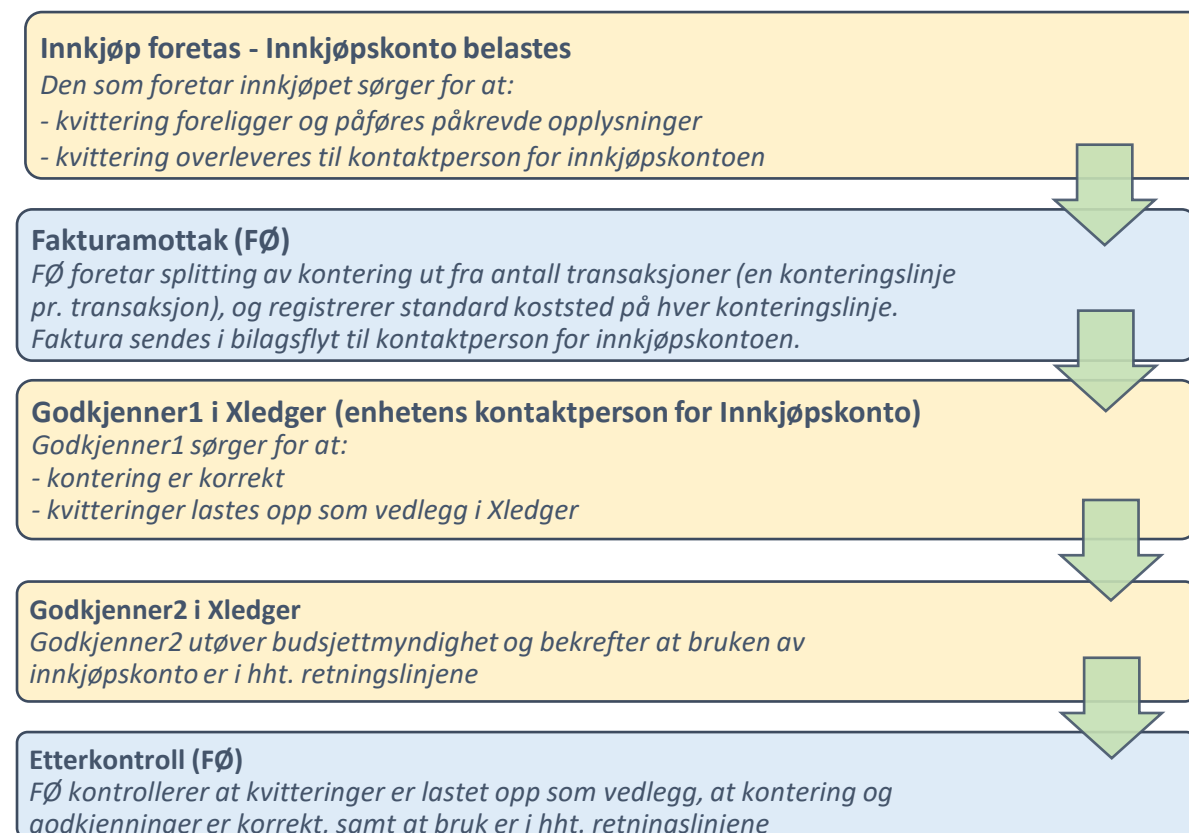
- Innkjøpskonto skal kun brukes for innkjøp til avdelingen/enheten.
- Beløps- og visse bransjebegrensninger settes individuelt på hver konto.
- Ingen private kjøp er tillatt.
- Fungerer i alle nettbutikker som aksepterer Mastercard.

- Betalingsansvaret ligger hos Den norske kirke.
- Alle kjøp samles på en månedlig faktura pr. avdeling/enhet.
- Samtlige kjøp skal dokumenteres med kvittering.

- Avdelingsleder/stiftsdirektør er ansvarlig for bruken av Innkjøpskonto.
- Avdelingen/enheten må ha en kontaktperson for innkjøpskontoen (se nærmere under Godkjenner1 Xledger nedenfor).

Kontoen skal **IKKE** brukes til reiseutgifter og andre personrelaterede utgifter som skal dekkes av arbeidsgiver.

Arbeidsflyt og roller for Eurocard Innkjøpskonto



For spørsmål til bruken av Innkjøpskonto – ta kontakt med Felles økonomienhet, økonomiteamet, e-post rDnk.ekonomi@kirken.no, tlf. 23 08 12 80 – valg 2.