



## Retningslinjer for tildeling og bruk av personlig kredittkort med firmaansvar i Den norske kirke (Dnk), til bruk ved reisevirksomhet og andre utlegg i tjenesten

### 1. Hjemmel

Disse retningslinjene er fastsatt av Kirkerådets ledermøte, 01. november 2020.

### 2. Tildeling av kredittkort

Alle ansatte med reise og utlegg for Den norske kirke (Kirkerådet og bispedømmeråd) kan få et kredittkort for å kunne belaste sine jobbrelaterte utlegg på en enkel måte og med fordeler.

Kredittkort tildeles kun etter godkjenning fra økonomisjefen, eller den økonomisjefen har delegert slik fullmakt.

Vurderingen skjer på bakgrunn av mottatt søknadsskjema. Søknadsskjema ligger på Kirkebakken: [Arbeidsstøtte > Administrasjon og økonomi > Felles økonomienhet - regnskap > 7. Personlig kredittkort med firmaansvar](#)

### 3. Bruksområder for kredittkort og håndtering av risiko for misbruk

Kredittkort skal *kun* benyttes for utgifter i forbindelse med jobbrelatert reisevirksomhet eller andre jobbrelaterte utlegg. Kortene er sperret for kontantuttak, men det kan åpnes opp for det etter særskilt søknad.

Faktura sendes til og betales av den ansatte.

Månedlig kredittgrense er som hovedregel NOK 50 000.

Kortet kan ikke benyttes av andre enn kortinnehaver. Dersom det foreligger mistanke om at kortet eller kortnummeret er tilgjengelig og i bruk for andre enn kortinnehaver, må kortinnehaver eller leder omgående påse at kortet sperres for videre bruk hos kredittkortselskapet.

### 4. Dokumentasjonskrav ved reise- og utleggsregning

Alle belastninger på kredittkortet skal dokumenteres i form av originale kvitteringer. Disse skannes og legges ved elektronisk til reise- eller utleggsregningen i Aditro Suiten.

### 5. Ureglementert bruk av kredittkort

Dersom kredittkort blir brukt til innkjøp i strid med disse retningslinjene, vil dette medføre at kredittkortet sperres umiddelbart.

### 6. Trekk i lønn

Dersom tilsendt kredittkortfaktura ikke betales, vil kortet sperres umiddelbart. Dersom Den norske kirke må dekke fakturaen, vil kortinnehaver trekkes i lønn.